



हरिनगर गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

हरिनगरा, सुनसरी

कोशी प्रदेश, नेपाल



प.स : २०८१/०८२

मिति :- २०८१/०८/२७

विषय : सेवा करारमा सहजकर्ता पदपुर्ति गर्ने सम्बन्धी सूचना

प्रस्तुत विषयमा यस हरिनगर गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिका को कार्यलय अन्तर्गत कृषि शाखाको चालु आ.व ०८१-०८२ को बार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार किसान सूचिकरण कार्यक्रम कार्यन्वयन कार्यविधि २०७७ को दफा १९ को उपदफा २ बमोजिम कृषक दर्ता तथा व्यवस्थापनको लागी यस गाउँपालिकाको २, ३, ४ र क्रमस अरु वडामा कार्यक्रम संचालन गर्न सहजकर्ता पदपुर्ति गरी देहाएको संख्यामा करारमा राख्नु पर्ने भएकाले तपसील बमोजिम योग्यता पुगेका इच्छुक नेपाली नागरीकहरुले यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५(पन्ध्र) दिन भित्र रितपुर्वक दरखास्त पेश गर्नुहुन सम्बन्धित सबैका लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

क्र.स	सूचना नं	पद/तह	माग संख्या	कैफियत
१	१/०८१-०८२-कृषि	सहजकर्ता	१०	

(१) आवश्यक शैक्षिक योग्यता र अनुभव

- मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट १२ उर्तिण गरेको कृषि तथा पशु विज्ञान विषयमा जे.टि.ए/जे.टि वा आई एसि एजि गरेकोलायई विशेष प्राथमिकता दिइने छ ।
 - एन्ड्रोइड वा स्मार्ट मोबाईल ट्याबलेट वा ल्यापटप साथमा भएको र चलाउन सक्ने ।
 - दरखास्त दिने अन्तिम मिति सम्ममा १८ वर्ष पुरा भई ४० वर्ष ननाघेको ।
- (२) देहाय बमोजिमको उम्मेदवारलाई क्रमश प्राथमिकता दिईने छ ।

क) कृषि तथा पशु विज्ञान विषयमा जे.टि.ए/जे.टि वा आई एसि एजि गरेको ।

ख) यस भन्दा अघि किसान सूचिकरण सहजकर्ताको काम गरेको ।

ग) सम्बन्धित वडाको स्थानियलाई प्राथमिकता ।

२). दरखास्त दिने अन्तिम मिति: सूचना प्रकाशित गरेको दिन देखि १५ दिन भित्र (आवेदन दिने अन्तिम दिन सार्वजानिक विदा पर्न गएमा सो पछि कार्यलय खुलेको पहिलो दिन आवेदन पेश गरिसक्नुपर्ने छ) ।

३) आवेदन दस्तुर : १००(रु एक सय मात्र)

४) छनौटको किसिम : संक्षिप्त सूचि प्रकाशन तथा अन्तर्वाता ।

५) आवेदन फारम साथ संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरु:

- उम्मेदवारको व्यक्तिगत विवरण
- नेपाली नागरीकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी
- न्युनतम शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र र चारित्रिक प्रमाणपत्र
- ३ प्रति पासपोर्ट साईजको फोटो

६) सेवा तथा सुविधा : किसान सूचिकरण कार्यक्रम कार्यविधि/संचालन निर्देशिका २०७७ अनुसार प्रति घर धुरिको तथ्यांक संकलन तथा प्रविष्टि गरे वापत रु ७५ का दरले वा करार सम्झौतामा उल्लेख भए अनुसार

७) करार अवधि : किसान सूचिकरण कार्यक्रम कार्यविधि/संचालन निर्देशिका २०७७ करार सम्झौतामा उल्लेख भए अनुसार

८) आवेदन फारमको लागि कृषि शाखामा सम्पर्क गर्न सकिने छ । थप जानकारीको लागि यस कार्यलयको कृषि विकास शाखामा सम्पर्क राख्न सकिनेछ ।

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत